2-3

省级一流本科课程申报书

（线上课程）

课程名称

专业类代码

负 责 人

联系电话

主要开课平台：

申报学校

申报日期

推荐单位

安徽省教育厅 制

2023年10月

**填 报 说 明**

一、请仔细阅读《申报指南》和填报说明，不得增删表格栏目，不按要求填写表格形式审查不通过。

二、本表格内容须逐项填写，不得空项，没有的填“无”，不够可另附页。

三、专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。

四、课程负责人一般为课程团队牵头人，也可以为以个人名义申报的主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。申报课程名称、所有课程团队主要成员须与平台显示情况一致，课程负责人所在单位与申报课程学校一致。

五、开课平台是指提供面向高校和社会开放学习服务的公开课程平台。申报课程在多个平台开课的，只能选择一个主要平台申报。多个平台的有关数据可按平台分别提供“课程数据信息表”（附件3）

六、文中○为单选；□可多选。

七、申报课程开设平台为境外平台的，在“平台首页网址”栏目一并提供国内课程平台网址。

八、同一门课程，如因课时较长而分段在线开课并由不同负责人主持的，可多人联合申报。

九、表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

十、涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一、课程基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程负责人 |  |
| 负责人所在单位 |  |
| 课程适用对象 | □本科生 □社会学习者 |
| 课程性质 | □高校学分认定课 □社会学习者课程 |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 |
| □思想政治理论课 □创新创业教育课 □教师教育课 □实验课 |
| 课程讲授语言 | ○中文  ○中文+外文字幕（语种） ○外文（语种） |
| 开放程度 | ○完全开放：自由注册，免费学习  ○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习 |
| 主要开课平台 |  |
| 平台首页网址 |  |
| 首期上线平台及时间 |  |
| 课程完整开设期次及最近两期开课时间 |  |
| 课程链接及查看教学活动的密码等 |  |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） |

若因同一门课程课时较长，分段在线开设，请填写下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 负责人 | 负责人单位 | 课时（周） | 课程链接 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

二、课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 承担  任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队其他成员 | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 承担任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 课程负责人和团队主要成员教学情况（不超过500字） |
| （近5年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程简介与特色（不超过800字）

|  |
| --- |
| [课程主要内容及面向对象，本课程运用信息技术在课程体系、教学内容和教学方法等方面的改革情况] |

四、课程考核（试）情况（不超过500字）

|  |
| --- |
| [对学习者学习的考核（试）办法，成绩评定方式等。如果为学分认定课，须将附件3课程数据信息表相应的两期在线试题附后] |

五、课程应用情况（不超过800字）

|  |
| --- |
| （在申报高校教学中的应用情况；面向其他高校学生和社会学习者应用情况及效果，其中包括使用课程学校总数、选课总人数、使用课程学校名称等） |

六、课程建设计划（不超过500字）

|  |
| --- |
| （今后五年继续面向高校和社会开放学习服务计划，包括面向高校的教学应用计划和面向社会开设期次、持续更新和提供教学服务设想等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.课程团队成员和课程内容政治审查意见（必须提供）**  （申报课程高校党委负责对本校课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员涉及多校时，各校党委分别对本校人员出具意见；非高校成员由其所在单位党组织出具意见。团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、五年内是否出现过重大教学事故等问题；课程内容审查包括价值取向是否正确，对于我国政治制度以及党的理论、路线、方针、政策等理解和表述是否准确无误，对于国家主权、领土表述及标注是否准确，等等。）  **2.课程内容学术性评价意见（必须提供）**  [由学校学术性组织（校教指委或学术委员会等），或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于3名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。]  **3.课程数据信息表（必须提供）**  （按照规定格式提供，须课程平台单位盖章。）  **4.校外评价意见（选择性提供）**  [此评价意见作为课程有关学术水平、课程质量、应用效果等某一方面的佐证性材料或补充材料，可由教育部教指委等专家组织，有关学术组织、课程联盟组织、课程应用高校（或高校相应院系）等出具，也可由相应学科专业领域的校外专家学者出具。须相关单位盖章或专家签字。评价意见以1份为宜，不得超过２份。无统一格式要求。] |

八、审核意见

|  |
| --- |
| **项目负责人承诺** |
| 经审核，表格所填内容属实，本人对所填内容负责。    签名： 日期： |
| **学校教学（指导）委员会意见** |
| 主任签名：  （公章）  日期： |
| **推荐单位意见** |
| 负责人签章： 单位（公章）  日期： |
| **教育厅评审意见** |
| （公章）  日期： |

# 附件3 规定格式

课程数据信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程基本信息 | | | | |
| 课程名称 |  | | | |
| 学校名称 |  | | | |
| 课程负责人 |  | | | |
| 单期课程开设周数 |  | | | |
| 课程运行平台名称 |  | | | |
| 课程开设情况 | | | | |
| 开设学期 | 起止时间 | 选课人数 | 课程链接 | |
| 1 |  |  |  | |
| 2 |  |  |  | |
| 3 |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| … |  |  |  | |
| 课程资源与学习数据 | | | | |
| 数据项 | | 第（）学期 | | 第（）学期 |
| 授课视频 | 总数量（个） |  | |  |
| 总时长（分钟） |  | |  |
| 非视频资源 | 数量（个） |  | |  |
| 课程公告 | 数量（次） |  | |  |
| 测验和作业 | 总次数（次） |  | |  |
| 习题总数（道） |  | |  |
| 参与人数（人） |  | |  |
| 互动交流情况 | 发帖总数（帖） |  | |  |
| 教师发帖数（帖） |  | |  |
| 参与互动人数（人） |  | |  |
| 考核（试） | 次数（次） |  | |  |
| 试题总数（题） |  | |  |
| 参与人数（人） |  | |  |
| 课程通过人数（人） |  | |  |
| 课程平台单位承诺 | | | | |
| 1.本单位已认真填写并检查此表格中的数据，保证内容真实准确；  2.本单位同意按照要求为此次线上一流课程认定工作提供必要的技术支持；  3.如果此课程被认定为“省级一流本科课程”，本单位承诺，自认定结果公布开始，平台将该课程面向高校和社会学习者开放不少于5年，并按教育厅要求提供年度运行数据，接受监督和管理。  课程平台单位（公章）：  联系人及电话： | | | | |

填表说明：

1.“单期课程开设周数”指课程一个完整教学周期的运行周数。

2.“课程开设情况”，一门课开设多期，则填写多行记录，学期开始时间和结束时间具体到日，格式如：2021-9-1（年-月-日）。

3.“课程资源与学习数据”，可以任选“课程开设情况”中的两期填写所有数据，“第（）学期”括号中填写“开设学期”的数字。若课程参与了省级一流本科课程推荐但未通过认定，必须填写一个上次推荐之后开设的学期。